

Приложение № 2  
УТВЕРЖДЕНА  
приказом заведующей  
МБДОУ ЦРР детский сад №4  
Зеленовой Т.В.  
от 16.07.2018 г. № 132

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований**  
**физических и юридических лиц**  
**в МБДОУ ЦРР детский сад № 4**

Положение регулирует порядок привлечения, использования и учета добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц

**1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центр развития ребенка – детский сад № 4 муниципального образования город Новороссийск. Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований физических и юридических лиц муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению центр развития ребенка – детский сад № 4 муниципального образования город Новороссийск.

1.2. Добровольными пожертвованиями физических и (или) юридических лиц являются добровольные взносы родителей, спонсорская помощь организаций, учреждений, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств и имущественных прав, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.3. Пожертвование работ и услуг обозначает «пожертвование права требования» (п.1 ст. 582 Гражданского кодекса РФ, далее – ГК РФ).

**2. Порядок привлечения добровольных пожертвований**

2.1. Добровольные пожертвования физических и (или) юридических лиц направляются только на цели, для которых они привлечены.

2.2. Добровольные пожертвования физических и (или) юридических лиц привлекаются: по добровольному решению физических и (или) юридических лиц.

2.3. Пожертвования могут приниматься исключительно на добровольной основе. Отказ от внесения добровольных пожертвований не может сопровождаться какими-либо последствиями.

2.4. После принятия решения о пожертвовании граждан или юридическое лицо оплачивает квитанцию с указанием собственноручно

проставленной суммы пожертвования на лицевой счет учреждения (внебюджетный).

2.5. Руководитель образовательного учреждения доводит до сведения всех родителей утвержденное Положение о порядке привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц.

2.6. Добровольные пожертвования материальных ценностей (игрушек, мебели, хозяйственных и строительных материалов и др.) от физических или юридических лиц принимаются по заявлению или составляется договор пожертвования, на основании которого данные материальные ценности ставятся на учет в бухгалтерию.

3. Порядок приема добровольных пожертвований и учета их использования

3.1. Добровольные пожертвования в виде денежных средств перечисляются на лицевой счет учреждения через отделения банка.

3.2. Добровольные пожертвования в виде имущества принимаются к учету по заявлению, а затем составляется акт.

3.3. В случае отсутствия документов, подтверждающих стоимость имущества, оно принимается к учету по стоимости, установленной в заявлении от физического и (или) юридического лица оказывающего добровольное пожертвование.

4. Порядок расходования добровольных пожертвований

4.1. Расходование привлеченных средств должно производиться СТРОГО в соответствии с назначенным взносом.

4.2. Использование привлеченных средств в образовательном учреждении должно осуществляться на основе сметы расходов, которую составляет руководитель образовательного учреждения.

4.3. Не допускается направление добровольных пожертвований поступивших на счет учреждения: на увеличение фонда оплаты труда работников, оказание материальной помощи.

5. Ответственность.

5.1. Не допускается использование добровольных пожертвований на цели, не соответствующие уставной деятельности и не в соответствии с пожеланием лица, совершившего пожертвование.

5.2. Ответственность за целевое использование добровольных пожертвований поступивших на счет учреждения несет руководитель образовательного учреждения.

5.3. Руководитель образовательного учреждения отчитывается на родительских собраниях, а также в публичном отчете о поступивших денежных средствах на счет образовательного учреждения.